

ADMATE ΕΛΛΑΣ
Α. Μ. ΦΩΤΑΚΗ & ΣΙΑ ΕΠΕ
ΑΙΤΩΛΙΚΟΥ 126 & ΡΑΙΔΕΣΤΟΥ 85. 18544 ΠΕΙΡΑΙΑΣ
ΤΗΛ: 210 4204134-8. ΦΑΞ: 210 4204139
Email: info@admatehelles.gr - www.admatehellas.gr

ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΤΑΜΕΙΑΚΗ ΜΗΧΑΝΗ



INCOTEX 133



ΟΔΗΓΙΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΥΠ. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ: 15CCB558/11-06-2015

ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΤΑΜΕΙΑΚΗ ΜΗΧΑΝΗ INCOTEX 133

- Κατάλληλη για χρήση σε όλα τα καταστήματα Λιανικής Πώλησης.
- Θερμικός εκτυπωτής:
 - Τοποθέτηση ρολού easy paper ;
 - Ταχύτητα εκτύπωσης – max. 60 mm/sec;
 - Θερμικό χαρτί, μιας θερμικής επιφάνειας, πλάτους- 57 mm;
 - Χαρακτήρες ανά γραμμή – 32.
- Δύο οθόνες – graphic LCD, 128 x 32 pixels, με backlight
- Πληκτρολόγιο:
 - 12 αριθμητικά πλήκτρα
 - 26 λειτουργικά πλήκτρα
- Φορολογική μνήμη – 1850 εγγραφές Ημερήσιας Αναφοράς Z.
- Δύο κάρτες μνήμης (4 GB) - Secure Digital Specification Standard (V2.0)
- Εσωτερικό GSM/GPRS στοιχείο επικοινωνίας (module) (προαιρετικό)
- Θύρες- Ethernet , USB, δύο RS232,
- Επαναφορτιζόμενη μπαταρία: (7.4V, 1800 mAh) (προαιρετική)
- Εξωτερικό τροφοδοτικό (adapter): είσοδος 100-240V AC, 50/60Hz ; έξοδος 9V DC , 2.5 A
- Μπαταρία λιθίου (3V) που υποστηρίζει την ώρα.
- Διαστάσεις (mm) – 223 x 195 x 80
- Βάρος (kg) ~ 0.900
- Θερμοκρασία λειτουργίας: -15° to 45° C

Λειτουργικά χαρακτηριστικά:

- Βάση δεδομένων PLU – 30,000 PLU
- PLU barcodes και δυνατότητα υποστήριξης ποσοτήτων
- Υποστηρίζει barcodes βάρους – προγραμματιζόμενος κωδικός, τύπος ζώνης και μήκος .
- 24 τμήματα
- 10 χειριστές στην έκδοση αποδείξεων και 4 κωδικοί για άλλες 4 λειτουργίες (Αναφορές X ,Αναφορές Z , Προγραμματισμός, Λειτουργία Service)
- 5 ομάδες ΦΠΑ
- 20 ομάδες εμπορευμάτων με προγραμματισμό ονομασίας
- 10 μονάδες μέτρησης με προγραμματισμό ονομασίας
- 4 τύποι πληρωμής – ΜΕΤΡΗΤΑ και 3 τρόποι πληρωμής με προγραμματισμένη ονομασία
- Φίρμα – 8 γραμμές
- Υπότιτλος – 2 γραμμές
- Εκτύπωση logo– 384 x 144 pixels
- Εκπτώσεις και Αυξήσεις – ποσοστιαία και με αξία
- Είσπραξη και Πληρωμή
- Αγορές
- Αναφορές:
 - PLU/PLU αναφορά ομάδων
 - Διαθέσιμες ποσότητες
 - Αναφορά ομάδας εμπορευμάτων
 - Αναφορά τμημάτων
 - Αναφορά ΦΠΑ
 - Αναφορά χειριστών
 - Αναφορά πωλήσεων
 - Ημερήσια Φορολογική αναφορά.
- Αναφορές Φορολογικής Μνήμης:
 - Με αριθμούς Z – αναλυτική και συνοπτική;
 - Με ημερομηνίες – αναλυτική και συνοπτική.
 - Μηνιαία – αναλυτική και συνοπτική.
- Υποστηρίζει Πρωτόκολλο επικοινωνίας Ταμειακής με PC ; η Ταμειακή μπορεί να λειτουργήσει σαν Φορολογικός εκτυπωτής
- Ενσωματωμένα test

Η ΕΜΦΑΝΙΣΗ ΤΗΣ ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ



Πίσω όψη – συνδέσεις:



7 6 5 4 3 2 1

- 1 – Τροφοδοτικό
- 2 – Συρτάρι
- 3 – PS/2 Πληκτρ/γιο
- 4 – RS232 θύρα – 1
- 5 – RS232 θύρα – 2
- 6 – USB
- 7 – Ethernet

Πληκτρολόγιο


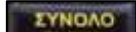
Το πληκτρολόγιο έχει 38 πλήκτρα – 12 αριθμών και 26 λειτουργιών.



ΠΡΟΣΟΧΗ!


Για να αποφύγουμε καταστροφή της μπαταρίας, δεν πρέπει να την αφήνουμε να εκφορτιστεί τελείως, ακόμη και όταν η Ταμειακή είναι εκτός λειτουργίας για μεγάλο χρονικό διάστημα. Η μπαταρία πρέπει να φορτίζεται τουλάχιστον μια φορά το μήνα για 8 ώρες. Η μπαταρία αντικαθίσταται **ΜΟΝΟ** με την εργοστασιακή, όπως επίσης και το εξωτερικό τροφοδοτικό (adapter). Μπαταρία μη εργοστασιακή μπορεί να εκραγεί κατά την φόρτιση.

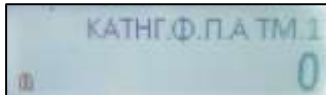
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ

Για να μεταβούμε στην θέση ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΙ, πατάμε διαδοχικά το πλήκτρο  μέχρι να εμφανιστεί στην οθόνη και στην συνέχεια το πλήκτρο .

ΤΜΗΜΑΤΑ:

Στην οθόνη εμφανίζεται η ένδειξη  πληκτρολογούμε τον αριθμό


του τμήματος και 




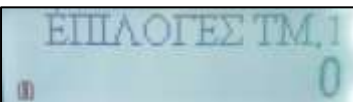




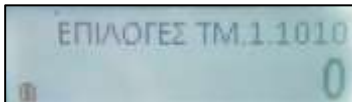
Πληκτρολογούμε τον συντελεστή Φ.Π.Α που επιθυμούμε: 1 = 6%, 2= 13%, 3= 24%, 4= 36%, 5= 0%.

Στην συνέχεια πατάμε ΣΥΝΟΛΟ στην οθόνη εμφανίζεται το μήνυμα 

Πατάμε το πλήκτρο  για να προγραμματίσουμε την επόμενη παράμετρο και στην οθόνη εμφανίζεται το μήνυμα







XXXX - επιλογές – 4 ή 5 ψηφία

- └ Κλείσιμο απόδειξης με την τελευταία πώληση
- └ 0-ακέραιη ποσότητα,
- └ 1-κλασματική ποσότητα
- └ 0-με ανοιχτή τιμή;
- └ 1-όχι ανοιχτή τιμή;


└ Σύνδεση σε κατηγορία από 1 έως 20 (1 ή 2 ψηφία)


Προεπιλογή: 1010


π.χ. Πληκτρολογούμε το αριθμό 1000 και στην συνέχεια ΣΥΝΟΛΟ, στην οθόνη εμφανίζεται η ένδειξη



Πατάμε τα πλήκτρα  και  για να προγραμματίσουμε την επόμενη παράμετρο και στην οθόνη


εμφανίζεται το μήνυμα 

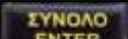
Για να ακυρώσουμε την περιγραφή που υπάρχει στην οθόνη πατάμε παρατεταμένα το πλήκτρο . Μπορούμε να πληκτρολογήσουμε την νέα περιγραφή από τα αριθμητικά πλήκτρα όπως πληκτρολογούμε ένα sms.


Για την εισαγωγή αριθμών πατάμε το πλήκτρο  αφού ολοκληρώσουμε την εισαγωγή αριθμών πατάμε ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ για να επανέλθουμε στους χαρακτήρες.

Αν θέλουμε να εισάγουμε κάποιο σύμβολο που δεν περιλαμβάνεται στο αριθμητικό πληκτρολόγιο πατάμε το πλήκτρο



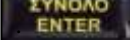
Στην οθόνη εμφανίζεται μία λίστα από σύμβολα, μετακινούμαστε με το πλήκτρο  επικυρώνουμε με


 και επιστρέφουμε στους χαρακτήρες.

Όταν ολοκληρώσουμε την εισαγωγή της περιγραφής του τμήματος επικυρώνουμε με 


Στην οθόνη εμφανίζεται  πατάμε  

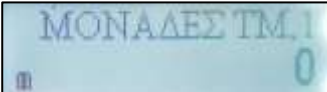
και πληκτρολογούμε κλειστή τιμή για το τμήμα.


Αν δεν επιθυμούμε κλειστή τιμή πατάμε 

Στην συνέχεια πατάμε  για να προγραμματίσουμε την επόμενη παράμετρο και στην οθόνη εμφανίζεται το μήνυμα


Πατάμε 1 αν θέλουμε ακέραια μονάδα και στην συνέχεια , η οθόνη θα εμφανίσει




Στην συνέχεια πατάμε  για να προγραμματίσουμε την επόμενη παράμετρο και στην οθόνη

εμφανίζεται το μήνυμα


Πληκτρολογούμε την μέγιστη τιμή του τμήματος και 


Στην συνέχεια πατάμε  για να προγραμματίσουμε την επόμενη παράμετρο και στην οθόνη εμφανίζεται το μήνυμα

Πληκτρολογούμε το μέγιστο σύνολο του τμήματος ώστε να κλειδώνει και στο πολλαπλασιασμό

και πατάμε 

Πατάμε  για να προχωρήσουμε στο προγραμματισμό του επόμενου τμήματος.

Με το πλήκτρο  εκτυπώνουμε όλους τους προγραμματισμούς των τμημάτων.

ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ:

Αυτή η παράμετρος έχει 10 προγραμματισμούς –ένα για κάθε χειριστή (ταμιά)

Αριθ. πεδίου	Περιγραφή	Περιεχόμενα	Σημειώσεις
1	ΟΝΟΜΑΣΙΑ χειριστή	Μέχρι 28 χαρακτήρες	Κενό αρχικά
2	ΚΩΔΙΚΟΣ password	Μέχρι 6 χαρακτήρες	passwords 1,2,.....10

ΕΙΔΗ (PLU και ομάδες PLU groups)

Αριθ. πεδίου	Περιγραφή	Περιεχόμενα	Σημειώσεις
1	Σύνδεση με ΦΠΑ ή σύνδεση με Τμήμα ΚΑΤΗΓ. Φ.Π.Α	101...124 – σύνδεση σε ένα Τμήμα από 1...24 001...005 – απ'ευθείας σύνδεση με μία ομάδα ΦΠΑ, από 1-5 (προκαθορισμένα είναι στο τμήμα 1).	Αν το Τμήμα έχει ΦΠΑ, τότε το ΦΠΑ του τμήματος πάει και στο PLU
2	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	Μέχρι 32 χαρακτήρες	
3	ΤΙΜΗ	Μέχρι 9999999999.99	
4	ΕΠΙΛΟΓΕΣ - σύνδεση σε κατηγορία; - PLU ή ομάδα PLU - ακέραια ή κλασματική ποσότητα - τελευταία πώληση σε μία απόδειξη	XXXX-PLU options- 4 ή 5 ψηφία <ul style="list-style-type: none"> 1 – τελευταία πώληση σε μία απόδειξη 0 – ακέραιη ποσότητα, 1 – κλασματική ποσότητα; 0 - PLU 1 - ομάδα PLU (επιτρέπει ανοιχτή τιμή) —Σύνδεση σε κατηγορία – από 1 μέχρι 20 1010 είναι προκαθορισμένο	Όταν έχει επιλεγεί “τελευταία πώληση”, και PLU, η απόδειξη κλείνει αυτόματα με πληρωμή μετρητοίς. Όταν έχει επιλεγεί “ομάδα PLU”, είναι δυνατή η δήλωση για ανοιχτή τιμή του είδους
5	ΜΟΝΑΔΕΣ	Από 1 μέχρι 10 1 προκαθορισμένο	Το όνομα της μονάδας αντιστοιχεί με το είδος της παραγράφου 9
6	BARCODE	Μέχρι 13 digits	Προγραμματίζεται με το χέρι ή με scanner
7	ΑΠΟΘΕΜΑ	Μέχρι 999999.999 κλασματική ποσότητα (ζυγίζόμενο είδος) Μέχρι 999999999 ακέρια ποσότητα (τεμάχια) 0 είναι προκαθορισμένο	Εξαρτάται από τα πρόσθετα του πεδίου 4.
8	Πρόσθεση – ΣΤΟ ΑΠΟΘΕΜΑ	Η ποσότητα προστίθεται στο πεδίο 7	
9	ΜΕΓΙΣΤΗ ΤΙΜΗ	Μέχρι 9999999999.99	0.00 προκαθορισμένη – χωρίς όριο

Σημείωση: Αν προγραμματισθεί μια τιμή στο πεδίο 9 (σαν ανώτατη τιμή), προβλέπεται ένα όριο, το οποίο δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερο από τον πολλαπλασιασμό του είδους με την τιμή πώλησης του είδους.

Παράδειγμα: Προγραμματισμός PLU- αριθμός 75, όνομα-COCA-COLA; τιμή 2.00; Σύνδεση στο τμήμα 2 και στην Κατηγορία 3; Ακέραη ποσότητα.

Χειρισμοί

Οθόνη


Εισαγωγή κωδικού (αν υπάρχει) και πατάμε



ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΙ *****

Εμφανίζεται η παράμετρος 1

ΤΜΗΜΑΤΑ 0

Πατάμε  2 φορές για να πάμε στην επόμενη παράμετρο


ΕΙΔΗ 0

πληκτρολογούμε 75 και πατάμε



ΚΑΤΗΓ . Φ . Π . Α . 75 0

η οθόνη εμφανίζει 75, στο πεδίο 1

Πατάμε  για να επιλέξουμε το πρώτο πεδίο προγραμματισμού, ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΦΠΑ. Το ΦΠΑ δεν έχει προγραμματισθεί, γι αυτό εμφανίζεται για μερικά δευτερόλεπτα ένα μήνυμα στην κάτω σειρά της οθόνης.


ΚΑΤΗΓ . Φ . Π . Α . 75 ΑΔΕΙΑ ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗ
--

Έπειτα εμφανίζεται η προηγούμενη τιμή του πεδίου (αν υπάρχει) ή η αρχική τιμή 101 δείχνει την προκαθορισμένη σύνδεση με το τμήμα 1


ΚΑΤΗΓ . Φ . Π . Α . 75 . 101 0

Πατάμε 102 και μετά  - σύνδεση με το τμήμα 2 και εμφανίζεται το επόμενο πεδίο (όνομα PLU)

ΟΝΟΜΑΣΙΑ . 75 0

Πατάμε  για να πάμε στο πεδίο 2 και να προγραμματίσουμε την ονομασία.

ΟΝΟΜΑΣΙΑ . 75 \$: PLU

Κρατάμε πατημένο το πλήκτρο  για να καθαρίσουμε το πεδίο από το PLU.

ΟΝΟΜΑΣΙΑ . 75 \$:

Εισάγουμε τα γράμματα με την παρακάτω σειρά:

Τρεις φορές το πλήκτρο



ΟΝΟΜΑΣΙΑ . 75 \$: C

Τρεις φορές το πλήκτρο



ΟΝΟΜΑΣΙΑ . 75 \$: CO

Τρεις φορές το πλήκτρο



ΟΝΟΜΑΣΙΑ . 75 \$: COC

και μία φορά το πλήκτρο



ΟΝΟΜΑΣΙΑ . 75 \$: COCA

 (εμφανίζονται τα σύμβολα)

!@#%\$^&* () - _ += ; : " < > , . ? { } [] / \

Για να επιλέξουμε το (-)

Πατάμε δέκα φορές το πλήκτρο




!@#%\$^&* () - _ += ; : " < > , . ? { } [] / \


και μετά πατάμε





ΟΝΟΜΑΣΙΑ . 75 \$: COCA-


στη συνέχεια

τρεις φορές το πλήκτρο 

τρεις φορές το πλήκτρο 

τρεις φορές το πλήκτρο 

και το  και προγραμματίστηκε η ονομασία

Πατάμε  για σώσιμο της ονομασίας

και πάμε στο επόμενο πεδίο


Πατάμε  για προγραμματισμό του επόμενου πεδίου

Εμφανίζεται η προηγούμενη τιμή (αν υπάρχει) ή η αρχική τιμή 0,00

εισάγουμε νέα τιμή 1000.00

Και πάμε στο επόμενο πεδίο (Πρόσθετα)

Πατάμε  για επιλογή του πεδίου που θα προγραμματίσουμε.


(αν υπάρχουν) τα προηγούμενα πρόσθετα ή τα αρχικά


1010 εμφανίζεται.


    

3000 (νέα πρόσθετα) σημαίνει:

- ├── δεν είναι μια απλή συναλλαγή
- ├── ακέραιες ποσότητες
- ├── ένα PLU, όχι “ανοιχτές” τιμές)
- └── κατηγορία 3

Πατάμε  για εκτύπωση του είδους.

Πατάμε  για να πάμε πίσω στην παράμετρο 2.

Πατάμε  για έξοδο από τον προγραμματισμό.

Παράμετρος 3: ανενεργή

ΟΝΟΜΑΣΙΑ . 75
\$: COCA-COLA



ΤΙΜΗ . 75
0

ΤΙΜΗ . 75 . 0, 00
0, 00


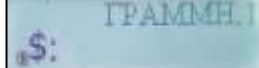
ΕΠΙΛΟΓΕΣ . 75
0


ΕΠΙΛΟΓΕΣ . 75 . 1010
0

ΥΠΟΤΙΤΛΟΣ (2 γραμμές / 32 χαρακτήρες)


Για να επιλέξουμε το προγραμματισμό της συγκεκριμένης παραμέτρου πατάμε τα πλήκτρα  ή .

Στην παράμετρο ΥΠΟΤΙΤΛΟΣ πατάμε .


Κατόπιν πατάμε πάλι  δύο φορές και στην οθόνη εμφανίζεται .

Για να ακυρώσουμε την περιγραφή που υπάρχει στην οθόνη πατάμε παρατεταμένα το πλήκτρο . Μπορούμε να πληκτρολογήσουμε την νέα περιγραφή από τα αριθμητικά πλήκτρα όπως πληκτρολογούμε sms.


Για την εισαγωγή αριθμών πατάμε το πλήκτρο  αφού ολοκληρώσουμε την εισαγωγή αριθμών πατάμε  για να επανέλθουμε στους χαρακτήρες.

Αν θέλουμε να εισάγουμε κάποιο σύμβολο που δεν περιλαμβάνεται στο αριθμητικό πληκτρολόγιο πατάμε το πλήκτρο  2 φορές.

Για να κατοχυρώσουμε την περιγραφή πατάμε  και στην οθόνη εμφανίζει .

Πατάμε 2 για να προγραμματίσουμε την 2^η γραμμή και στην συνέχεια .

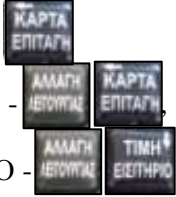
Για να κατοχυρώσουμε την περιγραφή πατάμε  και στην οθόνη εμφανίζει .

Για εκτύπωση των προγραμματισμών πατάμε .

Για έξοδο από την παραμετρο πατάμε .

Σημείωση: Αν η πρώτη γραμμή δεν προγραμματισθεί δεν εκτυπώνεται καμία γραμμή.

ΕΙΔΗ ΠΛΗΡΩΜΗΣ (Κάρτα, Επιταγή, Εισιτήριο):


No πεδίου	Περιγραφή	Περιεχόμενα	Σχόλια
1	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	μέχρι 28 χαρακτήρες	Οι αρχικές ονομασίες είναι ΚΑΡΤΑ, ΕΠΙΤΑΓΗ and ΕΙΣΙΤΗΡΙΟ, και αντιστοιχούν στα παρακάτω πλήκτρα:  ΚΑΡΤΑ - ΕΠΙΤΑΓΗ - ΕΙΣΙΤΗΡΙΟ -
2	ΕΠΙΛΟΓΕΣ	0 1	Αν η επιλογή είναι 1, η αντίστοιχη πληρωμή έχει σταθερό ποσό

ΜΟΝΑΔΕΣ ΜΕΤΡΗΣΗΣ:

No	Περιγραφή	Περιεχόμενα	Σχόλια
1	όνομα 1 ^{ης} μονάδας	Μέχρι 4 χαρακτήρες	Το αρχικό είναι <i>άδειο</i>
2	όνομα 2 ^{ης} μονάδας	Μέχρι 4 χαρακτήρες	Το αρχικό είναι κιλό
3	όνομα 3 ^{ης} μονάδας	Μέχρι 4 χαρακτήρες	Το αρχικό είναι γραμ.
4	όνομα 4 ^{ης} μονάδας	Μέχρι 4 χαρακτήρες	Το αρχικό είναι μέτρα
5	όνομα 5 ^{ης} μονάδας	Μέχρι 4 χαρακτήρες	Το αρχικό είναι μ 2
6	όνομα 6 ^{ης} μονάδας	Μέχρι 4 χαρακτήρες	Το αρχικό είναι μ 3
7	όνομα 7 ^{ης} μονάδας	Μέχρι 4 χαρακτήρες	Το αρχικό είναι μήκος
8	όνομα 8 ^{ης} μονάδας	Μέχρι 4 χαρακτήρες	Το αρχικό είναι τόνος
9	όνομα 9 ^{ης} μονάδας	Μέχρι 4 χαρακτήρες	Το αρχικό είναι kwh
10	όνομα 10 ^{ης} μονάδας	Μέχρι 4 χαρακτήρες	Το αρχικό είναι τεμάχια

ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΙ:

Νο πεδίου	Περιγραφή	Σχόλια
1	XXXX – (4 ψηφία) – ΕΠΙΛΟΓΕΣ 4° X ανενεργό 3οX ανενεργό 2οX εκτυπώνει τους άδειους αθροιστές 1οX ανενεργό	0 η επιλογή δεν εφαρμόζεται 1 – η επιλογή εφαρμόζεται
2	ΑΥΞΗΣΗ	μέχρι 99.99
3	ΕΚΠΤΩΣΗ	μέχρι 99.99
4	ΑΡΙΘΜΟΣ Φ.Τ.Μ.	2 ψηφία
7	XXXXX – (5 ψηφία) ΕΠΙΛ.ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ 5οX ανενεργό 4οX Φωτεινότητα (0 έως 9) 3οX Ποιότητα και ταχύτητα εκτύπωσης 2οX εκτύπωση logo (0-όχι , 1-ναί) 1οX ανενεργό	Ποιότητα και ταχύτητα εκτύπωσης: 0 – υψηλή ποιότητα, μεγάλη κατανάλωση 1 – χαμηλή κατανάλωση.
8	Επιλογές συνδέσεων - COMM.1 Τύποι συνδεόμενων συσκευών και ταχύτητα επικοινωνίας: 1 –RS232 θύρα 1, επιλογές Τύπος συσκευής: 01 – καμία συσκευή; 02 – ένα PC; 03 – ηλεκτρονικός ζυγός “BIMCO”; 04 – ηλεκτρονικός ζυγός „MERCURY” (αρχικό) 05 – ηλεκτρονικός ζυγός “ELITE”; 06 – ηλεκτρονικός ζυγός "MARTE V4" 16- barcode scanner 2 – USB επιλογές Τύπος συσκευής: 01 – καμία συσκευή; 09 - PC 3 – RS232 θύρα 2, επιλογές Τύπος συσκευής: 01 – καμία συσκευή; 16 – bar code scanner	
9	GPRS modem σύνδεση – σταθερή επιλογή	

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Όταν επιλέξουμε το πεδίο 8, εμφανίζονται, ο τύπος της συσκευής και η ταχύτητα επικοινωνίας, για παράδειγμα **04 - 4800**. (04 είναι ο τύπος της συσκευής, 4800 είναι η ταχύτητα επικοινωνίας). Όταν εισάγουμε νέα δεδομένα, εισάγουμε πρώτα την ταχύτητα και έπειτα τον τύπο της συσκευής, για παράδειγμα **960004**  (ταχύτητα -9600, συσκευή-04).

ΚΩΔΙΚΟΙ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ:

No πεδίου	Περιγραφή	Σχόλια
1	Κωδικός για τις αναφορές X	Μέχρι 6 ψηφία-0 το αρχικό
2	Κωδικός για τις αναφορές Z	Μέχρι 6 ψηφία-0 το αρχικό
3	Κωδικός για τον Προγραμματισμό	Μέχρι 6 ψηφία-0 το αρχικό
4	Κωδικός για το Service	3 ψηφία

ΕΙΔΙΚΟ BARCODE

Αυτή η παράμετρος περιλαμβάνει ένα είδος με 3 πεδία

Νο πεδίου	Περιγραφή	Περιεχόμενα	Σχόλια
1	Επιλογή: ΑΡΙΣΤΕΡΗ ΖΩΝΗ	2 ψηφία	Το αριστερό ψηφίο είναι 0 (βάρος) ή 1(αριθμόςPLU). Το δεξιό ψηφίο δείχνει το μήκος της ζώνης .
2	Επιλογή - ΔΕΞΙΑ ΖΩΝΗ	2 ψηφία	Το αριστερό ψηφίο είναι 0 (βάρος) ή 1(αριθμόςPLU). Το δεξιό ψηφίο δείχνει το μήκος της ζώνης .
3	ID του barcode βάρους	2 digits	Είναι τα δύο πρώτα ψηφία του barcode

Παράδειγμα:

Πεδίο 1 = 05 της παραμέτρου **12**

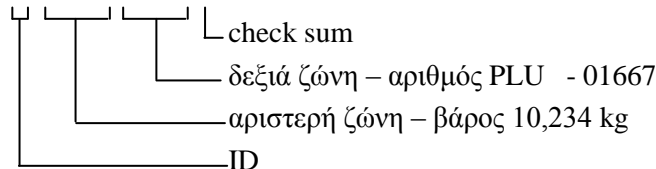
- └ 5 ψηφία για το βάρος
- └ Η αριστερή ζώνη είναι κατελιημμένη για το βάρος

Πεδίο 2 = 15


- └ 5 ψηφία για τον αριθμό του PLU
- └ Η δεξιά ζώνη είναι κατελιημμένη για τον αριθμό PLU

Πεδίο 3 = 28 – αυτό είναι το ID του barcode (τα 2 αριστερά ψηφία)

Barcode βάρους: 281023401667X

**ΣΥΤΗΜΑ: (Επιλογές Backlight)**

Νο πεδίου	Περιγραφή
1	Επιλογές Backlight - 3 ψηφία. Αν το πρώτο αριστερά ψηφίο είναι 0, το backlight είναι ανενεργό Αν το πρώτο αριστερά ψηφίο είναι 1, το backlight ενεργοποιείτε όταν πατήσουμε ένα πλήκτρο. Τα επόμενα δύο ψηφία αντιστοιχούν σε δευτερόλεπτα που το backlight θα παραμένει ενεργό


Σημείωση: Με τον συνδυασμό των πλήκτρων   ενεργοποιούμε ή απενεργοποιούμε το backlight.

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ (20)

No Πεδίου	Περιγραφή	Περιεχόμενα
1	επιλογές	0 – ανενεργή, 1 – ενεργή
2	Ονομασία κατηγορίας	Μέχρι 28 χαρακτήρες - ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ 1, ..., ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ 20 αρχικές ονομασίες


Σημείωση: Όλες οι κατηγορίες είναι αρχικά ανενεργές

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ Φ.Π.Α

Η λειτουργία αλλαγής αρχίζει με το πάτημα του πλήκτρου .

Εμφανίζεται το πρώτο ΦΠΑ : 1.X.XX. Τα πλήκτρα  και  για κυκλική αναζήτηση ανάμεσα στους συντελεστές ΦΠΑ πάνω και κάτω αντίστοιχα.

Πατώντας το πλήκτρο  φεύγουμε από τον προγραμματισμό χωρίς να γίνει αλλαγή συντελεστών.

Όταν εμφανισθεί ένας συντελεστής, εισάγουμε το νέο ποσοστό από τα αριθμητικά πλήκτρα. Πατώντας το πλήκτρο  αποθηκεύουμε την αλλαγή.


Αφού εισάγουμε όλες τις νέες τιμές, πατάμε το πλήκτρο  για να κλείσει ο προγραμματισμός.

Η Ταμειακή εκτυπώνει τις παλιές και τις νέες τιμές ΦΠΑ και επίσης τον αριθμό αλλαγών ΦΠΑ που απομένουν.

Επικοινωνίες Ethernet/ GSM

Στον Προγραμματισμό, με το πάτημα του πλήκτρου  επιλέγουμε το άνοιγμα ή κλείσιμο του Ethernet.







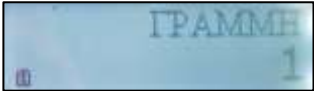
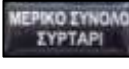


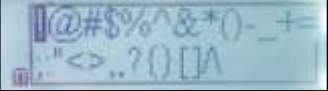




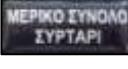


Το GSM Module εμφανίζεται για λίγο στην οθόνη.

Στον Προγραμματισμό, με το πάτημα του πλήκτρου  επιλέγουμε το GSM module για την αποστολή του Ημερήσιου Ζ στον server του Υπουργείου Οικονομικών

Το Ethernet εμφανίζεται για λίγο στην οθόνη.







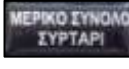
ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ S

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΦΙΡΜΑΣ:

1. Με το πλήκτρο  μετακινούμαστε στην θέση SERVICE, στην συνέχεια πληκτρολογούμε τον κωδικό **2104204134** και μετά  στην οθόνη εμφανίζεται το μήνυμα .
2. Πατάμε το πλήκτρο  και στην οθόνη εμφανίζεται το μήνυμα .
3. πληκτρολογούμε πάλι και τον κωδικό **2104204134** και μετά  Στην οθόνη εμφανίζεται  πατάμε  για να εισέλθουμε στην γραμμή. Κρατώντας παρατεταμένα το πλήκτρο  ακυρώνουμε το προηγούμενο κείμενο.
4. Μπορούμε να πληκτρολογήσουμε την νέα περιγραφή από τα αριθμητικά πλήκτρα όπως πληκτρολογούμε sms.
5. Αν θέλουμε να εισάγουμε χαρακτήρες διπλού πλάτους (BOLD), πατάμε το πλήκτρο  και εμφανίζονται στην οθόνη σύμβολα  με το ίδιο πλήκτρο επιλέγουμε το σύμβολο # και πατάμε . Στην συνέχεια εισάγουμε τους χαρακτήρες από το πληκτρολόγιο.
6. Για την εισαγωγή αριθμών πατάμε το πλήκτρο  αφού ολοκληρώσουμε την εισαγωγή αριθμών πατάμε ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ για να επανέλθουμε στους χαρακτήρες.
7. Αν θέλουμε να εισάγουμε κάποιο σύμβολο που δεν περιλαμβάνεται στο αριθμητικό πληκτρολόγιο πατάμε το πλήκτρο  αφού επιλέξουμε το σύμβολο που θέλουμε το επικυρώνουμε με .
8. Όταν ολοκληρώσουμε την περιγραφή της γραμμής πατάμε  για επικύρωση στην οθόνη εμφανίζεται στιγμιαία την ένδειξη "rdy".
9. Με τα πλήκτρα  και  επιλέγουμε την επόμενη γραμμή που θέλουμε να προγραμματίσουμε και ακολουθούμε την ίδια διαδικασία.

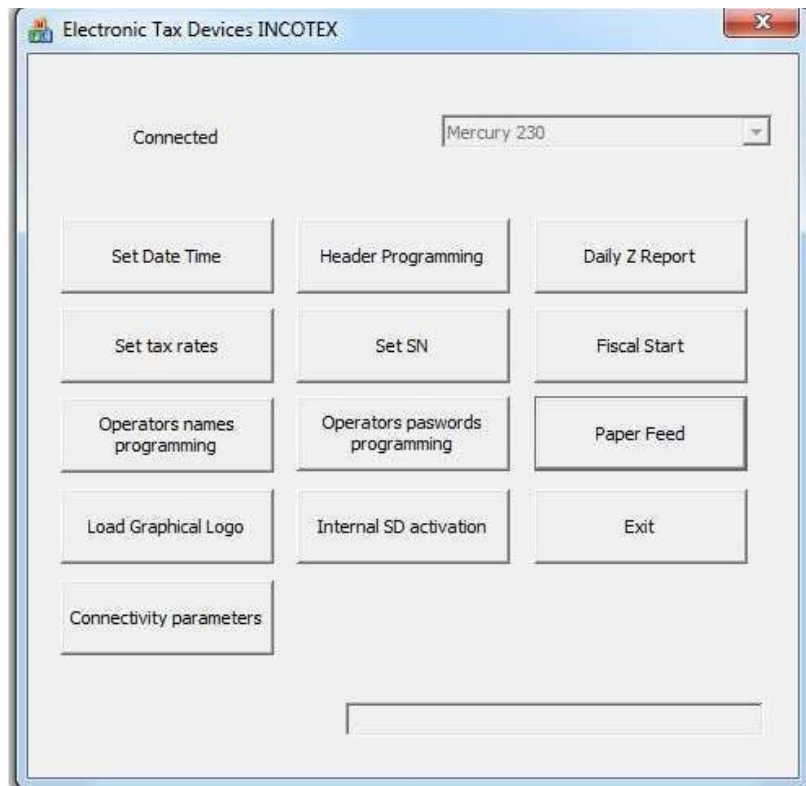
Στην γραμμή 6, προγραμματίζουμε υποχρεωτικά το Α.Φ.Μ της επιχείρησης χρησιμοποιώντας μόνο αριθμούς.

Τα γράμματα Α.Φ.Μ είναι καταχωρημένα και δεν χρειάζεται να τα επαναπρογραμματίσουμε.

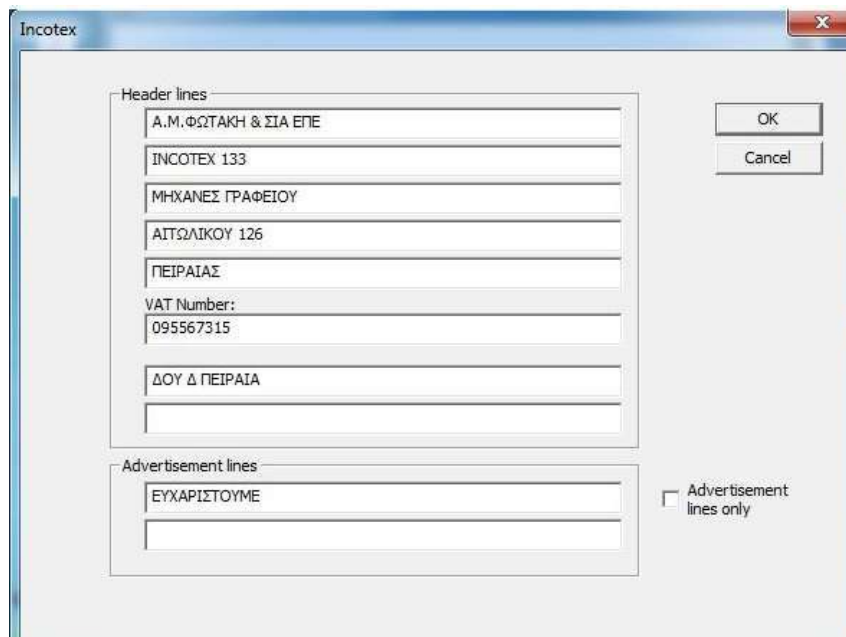
10. Αφού προγραμματίσουμε όλες τις γραμμές πατάμε  για δοκιμή εκτύπωσης. Αν όλα είναι σωστά επικυρώνουμε με . Σε αντίθετη περίπτωση πατάμε  και μετά τα πλήκτρα  .
11. Για την τελική καταχώρηση πατάμε  για δοκιμή εκτύπωσης και  για οριστική καταχώρηση.

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΦΙΡΜΑΣ ΜΕΣΩ Η/Υ

1. Τρέχουμε το πρόγραμμα FiscV6 από τον Η/Υ και στην οθόνη εμφανίζεται το παρακάτω παράθυρο.



2. Κάνουμε κλικ στο κουμπί Header Programming και στην οθόνη εμφανίζεται το παρακάτω παράθυρο



3. Στο σημείο αυτό προγραμματίζουμε τις οκτώ γραμμές της φίρμας στην θέση (VAT NUMBER) πληκτρολογούμε μόνο τους αριθμούς του Α.Φ.Μ. του πελάτη και πατάμε OK στην οθόνη εμφανίζεται το παρακάτω παράθυρο

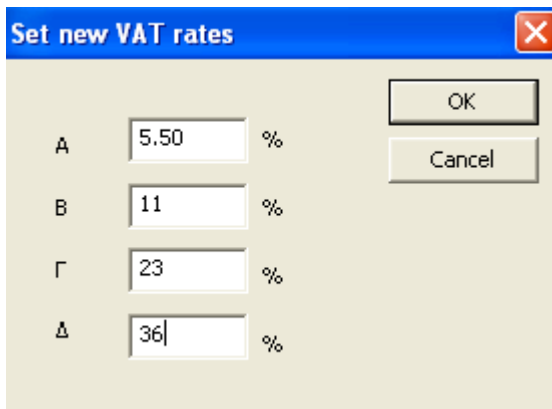


4. Σε αυτό το σημείο πληκτρολογούμε τον δεκαψήφιο κωδικό (2104204134) και κάνουμε κλικ στο πλήκτρο OK .

5. Η Ταμειακή θα εκδώσει ΔΕΛΤΙΟ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΚΙΝΗΣΗΣ 'Ζ' και στην συνέχεια θα μεταφέρει τα στοιχεία που έχουμε προγραμματίσει .

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ Φ.Π.Α. ΜΕΣΩ Η/Υ

1. Μέσα από το πρόγραμμα FISC κάνουμε κλικ στο πλήκτρο SET TAX RATES και στην οθόνη εμφανίζεται το παρακάτω παράθυρο.



Κατηγορία	Ρυθμός (%)
A	5.50
B	11
Γ	23
Δ	36

2. Πληκτρολογούμε τους αντίστοιχους συντελεστές Φ.Π.Α. στις θέσεις (A,B,Γ,Δ) και στην συνέχεια πατάμε το πλήκτρο OK στην οθόνη εμφανίζεται το παρακάτω παράθυρο



3. Πληκτρολογούμε τον δεκαψηφίο κωδικό (2104204134) και κάνουμε κλικ στο πλήκτρο OK .

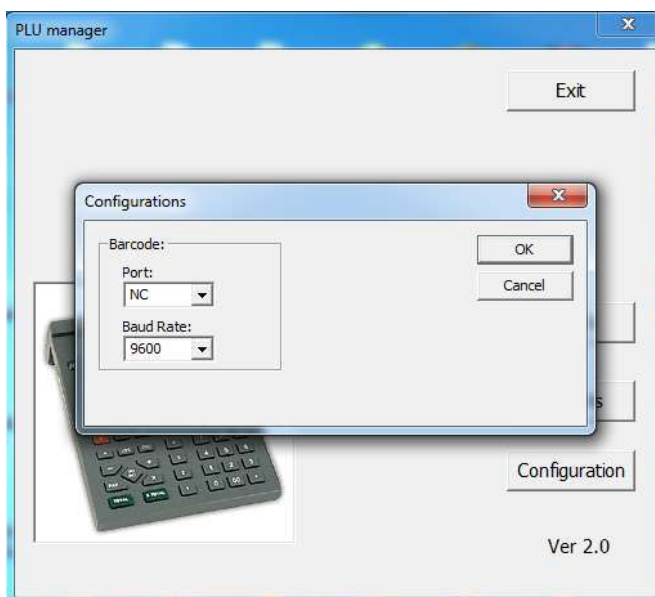
4. Η Ταμειακή θα εκδώσει ΔΕΛΤΙΟ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΚΙΝΗΣΗΣ 'Ζ' και στην συνέχεια θα μεταφέρει τα στοιχεία που έχουμε προγραμματίσει

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΜΗΜΑΤΩΝ ΜΕΣΩ Η/Υ

1. Τρέχουμε το πρόγραμμα ARTICLES_GR από τον Η/Υ και στην οθόνη εμφανίζεται το παρακάτω παράθυρο.

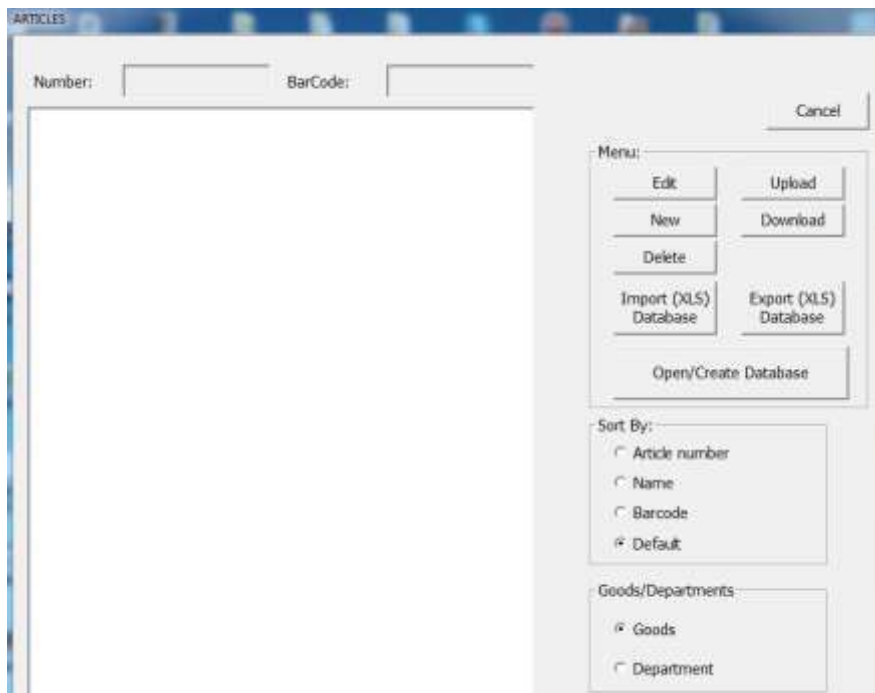


2. Κάνουμε κλικ στο πλήκτρο (Configuration) και εμφανίζεται το παρακάτω παράθυρο.

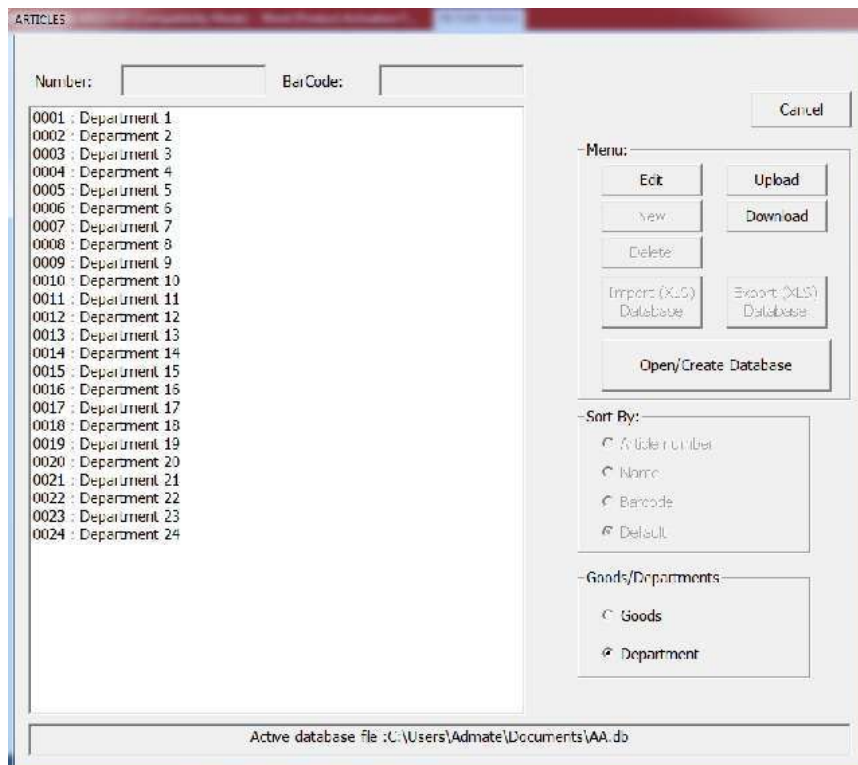


3. κλικ στο OK.
4. Στην οθόνη εμφανίζεται ξανά η εικόνα της παραγράφου (1).

5. Κάνουμε κλικ στο πλήκτρο (GOODS) και στην οθόνη εμφανίζεται το παρακάτω παράθυρο.



6. Κάνουμε κλικ στο πλήκτρο (Open /Create Database) .Δημιουργούμε με το όνομα που θέλουμε την νέα βάση δεδομένων Τμημάτων και Ειδών.
7. Κάνουμε κλικ στην θέση (Department) και στην συνέχεια εμφανίζεται το παρακάτω παράθυρο



8. Στην οθόνη εμφανίζονται τα 24 προγραμματισμένα τμήματα της ταμειακής μηχανής .Επιλέγουμε πιο τμήμα θέλουμε να προγραμματίσουμε π.χ (το Τμήμα 1) και κάνουμε κλικ στο πλήκτρο (edit) στην οθόνη εμφανίζεται το παρακάτω παράθυρο

The screenshot shows a 'Department Editor' dialog box with the following fields and values:

- Number: 1
- VAT Group: A
- Name: Department 1
- Price: 0
- Max Price: 0
- Max Amount in receipt: 0
- Comm. Group: Comm.group 1
- Stand: (empty)
- Measure: Unit of measure 1//
- Fraction Quantity Sale Enabled: (checked)
- Free Price Sale Enabled: (checked)
- Single transaction disabled: (checked)

Σε αυτό το σημείο προγραμματίζουμε στην θέση (Vat Group) τον συντελεστή Φ.Π.Α. που ανήκει το Τμήμα.

Στην θέση (Name) προγραμματίζουμε την ονομασία του τμήματος.

Στην θέση (Price) προγραμματίζουμε την σταθερή τιμή του τμήματος, εάν δεν έχει τότε αφήνουμε 0.

Στην θέση (Max Price) προγραμματίζουμε την μέγιστη τιμή που μπορεί να πάρει το τμήμα .

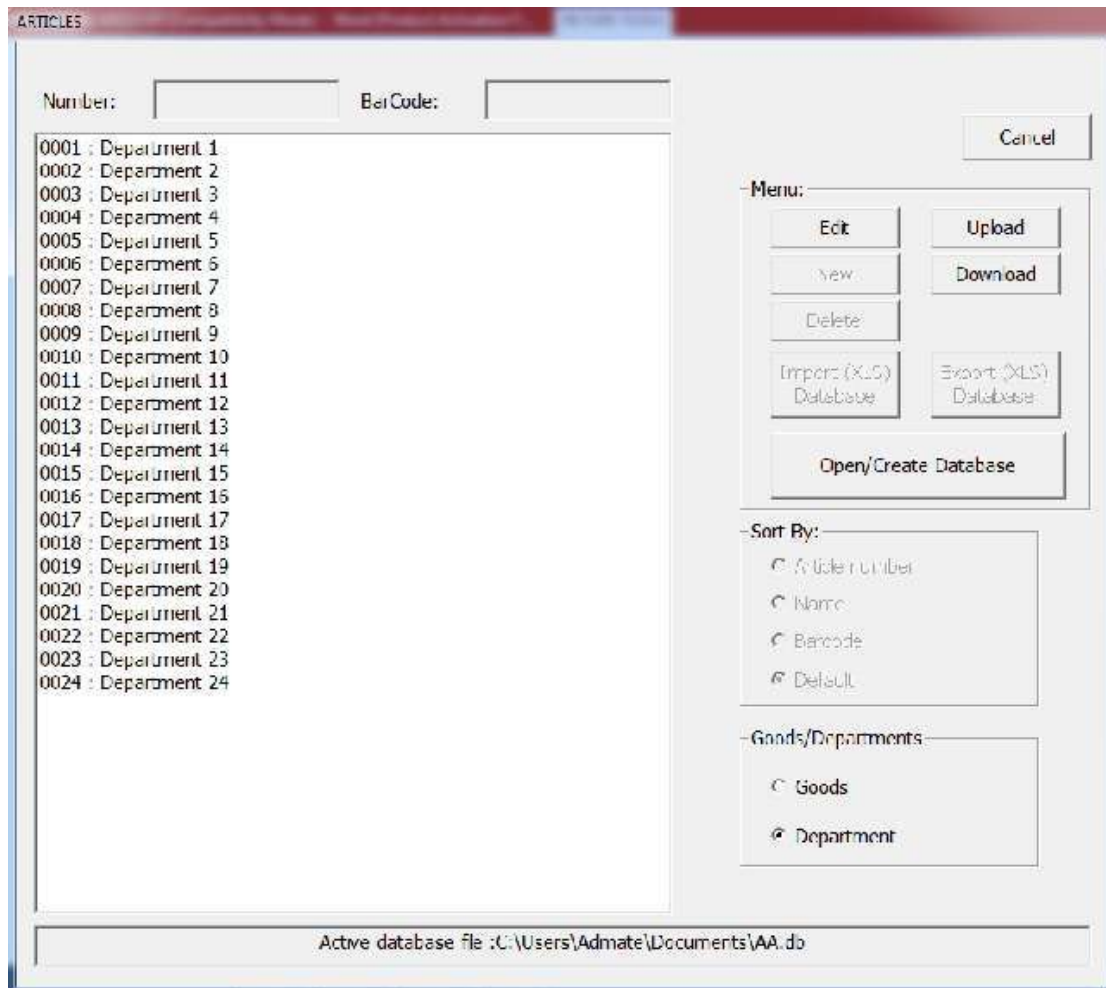
Στην θέση (Max Amount in receipt) προγραμματίζουμε την μέγιστη τιμή που μπορεί να πάρει το σύνολο της απόδειξης.

Στην θέση (Comm.Group) προγραμματίζουμε την συνδεόμενη κατηγορία που ανήκει το Τμήμα.

Αφού προγραμματίσουμε τις παραμέτρους του Τμήματος κάνουμε κλικ στο πλήκτρο OK.

Ακολουθούμε την ίδια διαδικασία και για τα υπόλοιπα Τμήματα.


9. Στην οθόνη εμφανίζεται το παρακάτω παράθυρο.


















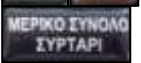



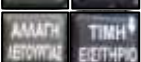


10. Κάνουμε κλικ στο πλήκτρο (Upload) και τα δεδομένα μεταφέρονται στην ταμειακή μηχανή.

11. Ακολουθώντας την παραπάνω διαδικασία Προγραμματισμού Τμήματος κάνοντας κλικ στο (Articles) προγραμματίζουμε και τα Είδη .

ΕΚΔΟΣΗ ΑΠΟΔΕΙΞΕΩΝ

Σε αυτή την λειτουργία έκδοσης αποδείξεων, πραγματοποιούνται πωλήσεις, επιστροφές, εισπράξεις και πληρωμές, εκπτώσεις και αυξήσεις. Όταν δεν υπάρχει ανοιχτή απόδειξη, πατάμε το πλήκτρο , και βγαίνουμε από αυτή τη λειτουργία

Τα λειτουργικά πλήκτρα κάνουν τις παρακάτω λειτουργίες στην έκδοση αποδείξεων.:

-  - εμφανίζει την ημερομηνία και ώρα;
-  - εισάγει την ποσότητα;
-  - εισάγει αριθμό PLU;
-  - εισάγει ανοιχτή τιμή σε PLU
-  - πώληση με τμήμα από 1 έως 12;
-  ...  - πώληση με τμήμα από 13 έως 24;
-  - λειτουργία αλλαγής;
-  - ποσοστιαία αύξηση; είσπραξη;
-  - ποσοστιαία έκπτωση; paidπληρωμή;
-  - έκπτωση σε αξία;
-  - καθαρίζει την οθόνη από λάθος αριθμούς;  ακυρώνει το τελευταίο δεξιά ψηφίο στην οθόνη. Αν κρατηθεί πατημένο  ακυρώνει όλα τα ψηφία της οθόνης- διορθώνει λάθος καταχώρηση σε μία απόδειξη.
-  - ακύρωση όλης της απόδειξης;
-  - εμφανίζει το μερικό σύνολο της απόδειξης;
-  - κλείνει την απόδειξη με πληρωμή σε μετρητά;
-  - πληρωμή αριθ. 1;
-  - πληρωμή αριθ. 2 ; εισάγουμε τον αριθμό κάρτας του πελάτη
-  - πληρωμή αριθ. 3;
-  - Ημερήσιες αναφορές; αν η αναφορά Z έχει κωδικό, πρέπει να εισάγουμε πρώτα τον κωδικό και μετά να πατήσουμε το πλήκτρο.
-  - βγαίνουμε από τους προγραμματισμούς.

6.1. Εμφάνιση Ημερομηνίας και Ώρας

Αν δεν υπάρχει ανοιχτή απόδειξη, μπορεί να εμφανισθεί η Ημερομηνία και η Ώρα, πατώντας το πλήκτρο




. Πατώντας το πλήκτρο  ακυρώνουμε την ένδειξη

6.2. Εισαγωγή του αριθμού της κάρτας πελάτη

Πρίν ξεκινήσει μία συναλλαγή, μπορούμε να εισάγουμε τον αριθμό κάρτας ενός πελάτη. Για να εισάγουμε τα 19 ψηφία της κάρτας, πατάμε τα πλήκτρα





. Η οθόνη εμφανίζει **ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ**. Αν δεν θέλουμε να συνεχίσουμε την λειτουργία


πατάμε το πλήκτρο . Αν συνεχίσουμε τότε εκτυπώνεται στην απόδειξη πώλησης ο αριθμός της κάρτας.


6.3. Αποδείξεις

6.3.1. Απόδειξη με PLU ή ομάδα PLU

Απόδειξη με PLU/ή ομάδα PLU / με σταθερή τιμή, γίνεται εισάγοντας τον αριθμό του PLU και πατώντας



το . Αν ένα PLU έχει προγραμματισμένο barcode (μέχρι 13 ψηφία), η καταχώρηση μπορεί να γίνει με πληκτρολόγηση του barcode από το και πατάμε το πλήκτρο .

Η εισαγωγή του barcode μπορεί να γίνει με το scanner και δεν χρειάζεται να πατήσουμε το πλήκτρο .

Καταχώρηση μίας ομάδας PLU γίνεται πατώντας πρώτα την τιμή και μετά πατάμε το πλήκτρο .

εισάγουμε τον αριθμό ομάδας PLU και πατάμε το πλήκτρο .

6.3.2. Συναλλαγή με τα Τμήματα

Αν ένα τμήμα έχει σταθερή τιμή, η καταχώρηση στο τμήμα γίνεται με το άμεσο πάτημα του πλήκτρου του αντίστοιχου τμήματος  έως  για τα τμήματα από το 1 έως το 12 αντίστοιχα. Για τα τμήματα από

13 έως 24 με τον συνδυασμό των πλήκτρων





έως




Όταν το τμήμα δεν έχει σταθερή τιμή, πληκτρολογούμε την τιμή του προϊόντος και μετά πατάμε το πλήκτρο του αντίστοιχου τμήματος, σύμφωνα με την παραπάνω διαδικασία.

6.3.3. Συναλλαγή με ποσότητα

Πληκτρολογούμε πρώτα την ποσότητα, πατάμε το πλήκτρο  και στην συνέχεια πληκτρολογούμε το αντίστοιχο τμήμα σύμφωνα με την παραπάνω περιγραφή Συναλλαγή με τα τμήματα. Στην οθόνη εμφανίζεται η ποσότητα και η τιμή. Όταν γίνεται συναλλαγή με ποσότητα πρέπει να έχουμε προγραμματίσει αν η ποσότητα θα είναι ακέραιος αριθμός ή κλασματικός .

Αν η συναλλαγή γίνεται μέσω ηλεκτρονικής ζυγαριάς συνδεδεμένης στην Ταμειακή, η ποσότητα μεταφέρεται αυτόματα στην Ταμειακή και δεν χρειάζεται να πληκτρολογήσουμε την ποσότητα και να πατήσουμε το πλήκτρο . Η οθόνη εμφανίζει την ποσότητα. Στη συνέχεια πληκτρολογούμε την τιμή μονάδας στο αντίστοιχο τμήμα, σύμφωνα με την παραπάνω περιγραφή, συναλλαγή με τα τμήματα.


6.3.4. Πολλαπλές συναλλαγές σε πώληση με PLU/ομάδα PLU

Πατώντας ξανά το πλήκτρο  αμέσως μετά από μία συναλλαγή PLU /ομάδας PLU σε ανοιχτή απόδειξη (προτού πατήσουμε το πλήκτρο για να κλείσει η απόδειξη) επαναλαμβάνεται η ίδια ακριβώς συναλλαγή. Τέλος κλείνουμε την απόδειξη με τον τρόπο πληρωμής που θα επιλέξουμε


6.3.5. Πολλαπλές συναλλαγές σε πώληση με τμήμα

Πατώντας αμέσως το πλήκτρο του ίδιου τμήματος μετά από την προηγούμενη συναλλαγή στο τμήμα, σε ανοιχτή απόδειξη (προτού πατήσουμε το πλήκτρο για να κλείσει η απόδειξη) επαναλαμβάνεται η ίδια ακριβώς συναλλαγή. Τέλος κλείνουμε την απόδειξη με τον τρόπο πληρωμής που θα επιλέξουμε.



6.4. Εμφάνιση στην οθόνη και εκτύπωση του Μερικού Συνόλου



Η εμφάνιση στην οθόνη και η εκτύπωση του Μερικού συνόλου μίας απόδειξης γίνεται πατώντας το πλήκτρο  προτού κλείσουμε την απόδειξη με τον τρόπο πληρωμής που θα επιλέξουμε.

6.5. Εκπτώσεις και αυξήσεις



Οι εκπτώσεις και οι αυξήσεις γίνονται μετά από μία συναλλαγή ή μετά από το Μερικό Σύνολο. Στην περίπτωση μετά από το Μερικό σύνολο, πρέπει πρώτα να πατήσουμε το πλήκτρο . Η έκπτωση και η αύξηση καταχωρούνται στον ίδιο συντελεστή ΦΠΑ μίας απλής συναλλαγής. Αν η έκπτωση και η αύξηση γίνουν μετά από το Μερικό Σύνολο που περιλαμβάνει διαφορετικά ΦΠΑ, επιμερίζεται σε όλα τα ΦΠΑ της απόδειξης

6.5.1. Ποσοστιαίες αυξήσεις και εκπτώσεις

Οι ποσοστιαίες αυξήσεις και εκπτώσεις γίνονται μετά από μία απλή συναλλαγή ή μετά από το Μερικό σύνολο, εισάγοντας την τιμή της αύξησης ή της έκπτωσης (μέχρι 99.99) και πατώντας αντίστοιχα τα πλήκτρα  και .

Αν η αύξηση και η έκπτωση είναι προγραμματισμένες (παράμετρος 10, πεδία 2 και 3 αντίστοιχα), πατάμε άμεσα τα αντίστοιχα πλήκτρα  and . Η έκπτωση και η αύξηση υπολογίζονται αυτόματα, εμφανίζονται στην οθόνη και εκτυπώνονται.



6.5.2. Έκπτωση με ποσόν

Η έκπτωση ποσού γίνεται μετά από μία απλή συναλλαγή ή μετά από το Μερικό σύνολο, εισάγοντας την τιμή της έκπτωσης και πατώντας τον συνδυασμό των πλήκτρων  . Η έκπτωση και η αύξηση υπολογίζονται αυτόματα, εμφανίζονται στην οθόνη και εκτυπώνονται.

Η έκπτωση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη από το ποσόν της συναλλαγής ή από το ποσόν του Μερικού συνόλου.

6.6. Αλλαγή

Η Αλλαγή επιτρέπεται σε μία ανοιχτή απόδειξη, μόνο για πώληση στον ίδιο συντελεστή ΦΠΑ, θα καταχωρηθεί στην ίδια απόδειξη και από το ποσόν της αλλαγής δεν θα προκύψει αρνητικό ποσόν στην απόδειξη και στον ίδιο συντελεστή ΦΠΑ

Η διαδικασία αλλαγής ξεκινά με το πάτημα του πλήκτρου . Στην οθόνη εμφανίζεται **ΑΛΛΑΓΗ**. Μπορούμε να ακυρώσουμε την αλλαγή πατώντας πάλι το πλήκτρο .

Όταν στην οθόνη εμφανισθεί το **ΑΛΛΑΓΗ**, η αλλαγή γίνεται με τον ίδιο τρόπο μίας κανονικής συναλλαγής (όπως περιγράφεται στις παραγράφους 6.2.1, 6.2.2 και 6.2.3).

Πληκτρολογούμε πρώτα την τιμή του νέου είδους στο τμήμα, στη συνέχεια πληκτρολογούμε την τιμή του επιστρεφόμενου είδους στο ίδιο τμήμα και αν:

α) Η τιμή του νέου είδους είναι μεγαλύτερη ή ίση του επιστρεφόμενου είδους, τότε μπορούμε να κλείσουμε την απόδειξη με ένα τρόπο πληρωμής (μετρητά, κάρτα ή επιταγή).






β) Αν η τιμή του επιστρεφόμενου είδους είναι μεγαλύτερη από την τιμή του νέου είδους, η αλλαγή απορρίπτεται από την Ταμειακή.


Η αλλαγή μπορεί να γίνει για ένα είδος μόνο. Αν θέλουμε να κάνουμε αλλαγή και σε άλλο είδος επαναλαμβάνουμε την διαδικασία για το άλλο είδος, ξεκινώντας πάλι με το πάτημα του πλήκτρου




6.7. Διόρθωση λάθος συναλλαγής

Η διαδικασία της διόρθωσης μπορεί να γίνει σε ανοιχτή απόδειξη μόνο.


Η διαδικασία της Διόρθωσης ξεκινά πατώντας τα πλήκτρα  . Η ταμειακή εμφανίζει στην οθόνη την τελευταία συναλλαγή (πώληση, αύξηση ή έκπτωση). Πατώντας τα πλήκτρα  και  έχουμε την δυνατότητα να εμφανίσουμε διαδοχικά στην οθόνη, όλες τις συναλλαγές της απόδειξης. Ακυρώνουμε την διαδικασία πατώντας το πλήκτρο .

Πατώντας το πλήκτρο  αφού έχει αρχίσει η Διόρθωση, ολοκληρώνει και εκτυπώνει την συναλλαγή, εμφανιζόμενη στιγμιαία.






6.8. Ακύρωση όλων

Πατώντας το πλήκτρο  σε μία ανοιχτή απόδειξη, ακυρώνει όλες τις συναλλαγές που έχουν γίνει και κλείνει την απόδειξη με 0,00 ποσόν.

6.9. Πληρωμή και κλείσιμο απόδειξης

Πατώντας το πλήκτρο  σε μία ανοιχτή απόδειξη, αυτή κλείνει με πληρωμή σε μετρητά.

Εκτός από πληρωμή σε μετρητά, η ταμειακή διαθέτει και άλλους τρεις προγραμματιζόμενους τρόπους πληρωμής (παράμετρος 8) όπως επίσης και συνδυασμένη πληρωμή. Ο πρώτος τρόπος πληρωμής

αντιστοιχεί στο πλήκτρο , ο δεύτερος τρόπος πληρωμής αντιστοιχεί στα πλήκτρα   και ο τρίτος τρόπος πληρωμής αντιστοιχεί στα πλήκτρα  .


Η εισαγωγή ενός ποσού γίνεται προτού επιλέξουμε τον τρόπο πληρωμής

Αν το ποσόν που εισάγουμε είναι μικρότερο από το ποσόν της απόδειξης, το ποσόν αυτό τυπώνεται και η Ταμειακή περιμένει την εισαγωγή του υπόλοιπου ποσού για να κλείσει η απόδειξη

Αν το ποσό που εισήχθη είναι μεγαλύτερο ή ίσο με το ποσόν που ήθελε για να κλείσει η απόδειξη, τότε η απόδειξη κλείνει: το ποσόν που εισήχθη καθώς και τα ρέστα τυπώνονται στην απόδειξη

Σημείωση: Ένας πρόσθετος προγραμματισμός στην παράμετρο 8 μπορεί να ακυρώσει την εκτύπωση των ρέστων σε κάποιες πληρωμές .

6.10. Άνοιγμα συρταριού

Πατώντας το πλήκτρο , ανοίγει το συρτάρι, όταν δεν υπάρχει ανοιχτή απόδειξη.

6.11. Είσπραξη και Πληρωμή


















Η είσπραξη και η πληρωμή, γίνονται όταν δεν υπάρχει ανοιχτή απόδειξη. Πληκτρολογούμε το ποσόν και

πατάμε τα πλήκτρα   ή  αντίστοιχα.

7. ΑΝΑΦΟΡΕΣ

Η Ταμειακή υποστηρίζει δύο τύπους Αναφορών: Αναφορές X και Αναφορές Z.

Μερικές από τις Αναφορές, είναι μόνο Αναφορές X.

-  - Αναφορά PLU and ομάδων PLU;
-   - Αναφορά του αποθέματος ενός PLU (διαθέσιμη ποσότητα)
-  - Αναφορά Κατηγοριών;
-  - Αναφορά ΦΠΑ;
-  - Αναφορά Πωλήσεων;
-   - Αναφορά Τμημάτων;
-  - Αναφορά Χειριστών;
-  ...  - Αναφορά Τμημάτων από 1 μέχρι 12;
-   ...   - Αναφορά Τμημάτων από 13 μέχρι 24;
-  - Ημερήσια Αναφορά
-  - Εκτύπωση αντίγραφου Αναφοράς Z (πριν από εκτύπωση απόδειξης)

1  αρχική ημ/νία  τελική ημ/νία  - *Αναλυτική Αναφορά Φ.Μ. με Ημερομηνίες.*




Η Ημερομηνία εισάγεται με την μορφή HHMMEE.

11  αρχική ημ/νία  τελική ημ/νία  - *Συνοπτική Αναφορά Φ.Μ. με Ημερομηνίες.*

Η Ημερομηνία εισάγεται με την μορφή HHMMEE.

2  BBBB  EEEE  - *Αναλυτική Αναφορά Φ.Μ. με αριθμούς Z.*


(BBBB είναι ο αρχικός αριθμός Z, EEEE είναι ο τελικός αριθμός Z)

12  BBBB  EEEE  - *Συνοπτική Αναφορά Φ.Μ. με αριθμούς Z.*


(BBBB είναι ο αρχικός αριθμός Z, EEEE είναι ο τελικός αριθμός Z)

1  MMEE  - *Αναλυτική Μηνιαία Αναφορά Φ.Μ (MM=μήνας, EE=έτος)*










11  MMY Y  - *Συνοπτική Μηνιαία Αναφορά Φ.Μ (MM=μήνας, EE=έτος)*

 - Έξοδος από τις Αναφορές

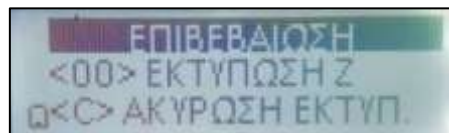
Και οι δύο τύποι αναφορών, παρέχουν μια πρόσθετη δυνατότητα για την έκδοση των βασικών Αναφορών



με την εισαγωγή 3ψήφιου κωδικού και ακολούθως το πάτημα του  :

100  - Ημερήσια Αναφορά Z ;

- 200  – Ημερήσια Αναφορά X ;
- 101 (or 201)  – Αντίγραφο του τελευταίου Z;
- 102  – Αναφορά Z για τα PLU;
- 202  – Αναφορά X για τα PLU;
- 103 (or 203)  – Αναφορά αποθέματος (stock);
- 104  – Αναφορά Z χειριστών;
- 204  – Αναφορά X χειριστών;
- 105  – Z Αναφορά Κατηγοριών;
- 205  – X Αναφορά Κατηγοριών;

Σημείωση: Μερικές από τις αναφορές Z χρειάζονται επιβεβαίωση για να εκτυπωθούν



Το πλήκτρο  αντιστοιχεί στην αναφορά X, το πλήκτρο  αντιστοιχεί στην αναφορά Z.

7.1. Αναφορές PLU and ομάδων PLU

7.1.1. Αναφορά ενός PLU/ ομάδας PLU

Εισάγουμε τον αριθμό του PLU ή της ομάδας PLU και πατάμε το πλήκτρο





7.1.2. Αναφορά όλων των PLU και ομάδων PLU g

Αυτή η αναφορά επιλέγεται πατώντας το πλήκτρο





7.2. Αναφορές του αποθέματος (stock) των PLU

7.2.1. Αναφορά αποθέματος (stock) PLU







Εισάγουμε τον αριθμό PLU και πατάμε τα πλήκτρα  . Οι αθροιστές αυτής της αναφοράς δεν μηδενίζονται στις αναφορές X και Z.

7.2.2. Αναφορά όλων των PLU με απόθεμα



Αυτή η αναφορά επιλέγεται με τα πλήκτρα  . Οι αθροιστές αυτής της αναφοράς δεν μηδενίζονται στις αναφορές X και Z.

7.3. Αναφορές Τμήματος

7.3.1. Αναφορά ενός Τμήματος

Με τα πλήκτρα  έως  επιλέγουμε την αναφορά του αντίστοιχου τμήματος από 1 έως 12 και με τον συνδυασμό των πλήκτρων   έως   - επιλέγουμε την αναφορά των αντίστοιχων τμημάτων 13 έως 24. Η αναφορά Τμήματος είναι μία αναφορά X σε σχέση με τις αναφορές X ή Z.

7.3.2. Αναφορά όλων των Τμημάτων

Επιλέγουμε αυτή την αναφορά πατώντας τα πλήκτρα  . Οι αθροιστές δεν μηδενίζονται, σε σχέση με τις αναφορές στο χ και το Z ; μηδενίζονται με την Ημερήσια αναφορά Z.

7.4. Αναφορές Κατηγοριών

7.4.1. Αναφορά μίας Κατηγορίας

Εισάγουμε τον αριθμό της Κατηγορίας και πατάμε το πλήκτρο



7.4.2. Αναφορά όλων των Κατηγοριών

Αυτή η Αναφορά επιλέγεται πατώντας το πλήκτρο




Σημείωση: Οι Κατηγορίες δεν είναι προκαθορισμένες. Για να τυπώσουμε αναφορές Κατηγοριών, οι Κατηγορίες πρέπει να έχουν προγραμματισθεί (στην παράμετρο 16) προηγουμένως μία-μία, και να έχουν συνδεθεί με PLU και Τμήματα.

7.5. Αναφορά συντελεστών ΦΠΑ

Αυτή η αναφορά επιλέγεται πατώντας το πλήκτρο






7.6. Αναφορά Πωλήσεων

Αυτή η αναφορά επιλέγεται πατώντας το πλήκτρο . Οι αθροιστές δεν μηδενίζονται, σε σχέση με τις αναφορές X και Z, παρά μόνο με την Ημερήσια αναφορά Z.

7.7. Αναφορά Χειριστών

7.7.1. Αναφορά για ένα χειριστή



Εισάγεται ο αριθμός Χειριστή και πατάμε το πλήκτρο .

Για να τυπωθεί η αναφορά χρειάζεται μια πρόσθετη επιβεβαίωση. Στη θέση X πατάμε το πλήκτρο  και στη θέση Z πατάμε το πλήκτρο .

7.7.2. Αναφορά όλων των Χειριστών

Αυτή η αναφορά επιλέγεται πατώντας το πλήκτρο



Για να τυπωθεί η αναφορά χρειάζεται μια πρόσθετη επιβεβαίωση. Στη θέση X πατάμε το πλήκτρο  και στη θέση Z πατάμε το πλήκτρο .

7.8. Ημερήσια αναφορά

Αυτή η αναφορά επιλέγεται πατώντας το πλήκτρο



Όταν η Ταμειακή είναι σε Φορολογική λειτουργία τα δεδομένα του Z, αποθηκεύονται στη Φ.Μ.

Σημείωση: Υπάρχει ένας 24ωρος περιοδικός έλεγχος σχετικά με την Ημερήσια αναφορά Z. Αν περάσουν 24ώρες από την έκδοση της πρώτης απόδειξης, δεν μπορούμε να εκδώσουμε αποδείξεις, αν προηγουμένως δεν εκδώσουμε Ημερήσια αναφορά Z.

Σημείωση: Οι αλλαγές συντελεστών ΦΠΑ, οι αλλαγές της Φίρμας, οι αποσυνδέσεις του Εκτυπωτή, οι επεμβάσεις Τεχνικού και τα **reset**, εκτυπώνονται στο πρώτο Ημερήσιο Z, αριθμούνται και καταγράφονται στη Φ.Μ

Αμέσως μετά το Ημερήσιο Z, αυτόματα η Ταμειακή εκτελεί τις παρακάτω ενέργειες :

- Αποθηκεύει τα δεδομένα στην micro SD κάρτα (εξωτερική κάρτα SD);
- Αποστέλλει τα δεδομένα στον server του ΥΠ. ΟΙΚ.

Αν αποτύχει η αποθήκευση των δεδομένων στην micro SD κάρτα, η Ταμειακή τυπώνει ένα σχετικό μήνυμα. Η συνέχιση έκδοσης αποδείξεων είναι αδύνατη μέχρι να γίνει δυνατή η αποστολή των δεδομένων. Ακολουθείτε η παρακάτω διαδικασία μέσα από την αναφορά Z μέχρι να αποθηκευθούν τα δεδομένα micro SD κάρτα.

Πατάμε 107 και



Αν αποτύχει η αποθήκευση των δεδομένων στην micro SD κάρτα, η Ταμειακή τυπώνει ένα σχετικό μήνυμα. Ακολουθείτε η παρακάτω διαδικασία μέσα από την αναφορά Z μέχρι να σταλούν τα δεδομένα στον server του ΥΠ. ΟΙΚ.

Πατάμε 108 και



7.9. Εμφάνιση των δεδομένων στην κάρτα μνήμης

Όλα οι αποδείξεις που έχουν τυπωθεί και αποθηκευθεί στην κάρτα μνήμης, είναι δυνατόν να εμφανισθούν μέσω ενός PC.

Μέσα στην περιοχή λειτουργίας του Z, πατάμε τα πλήκτρα




Εμφανίζεται στην οθόνη, **USB FD**. Μετά από αυτό το μήνυμα συνδέουμε την Ταμειακή στο PC, με το καλώδιο USB. Εμφανίζονται τα αποθηκευμένα δεδομένα στην κάρτα τα οποία διαβάζονται και ελέγχονται όπως είναι αποθηκευμένα σε φακέλους και αρχεία με ημερομηνίες. Αποσυνδέουμε πρώτα το καλώδιο USB, πατάμε το πλήκτρο



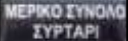
7.10. Αναφορές Φορολογικής Μνήμης


Γενικώς υπάρχουν δύο τύποι ανάγνωσης της Φ.Μ. – αναφορές Φ.Μ. με αριθμούς Z (αναλυτικές και συνοπτικές) και αναφορές Φ.Μ. με ημερομηνίες (αναλυτικές και συνοπτικές)


Σημείωση: Για να διακόψουμε την εκτύπωση μιάς αναφοράς Φ.Μ. πατάμε το πλήκτρο . Εκτυπώνεται ένα σχετικό μήνυμα.


7.10.1. Αναφορές Φ.Μ. με αριθμούς Z

Επιλέγουμε πρώτα τον τύπο της αναφοράς:

Πατάμε 2 και  - για Αναλυτική αναφορά Φ.Μ., ή

Πατάμε 12 και  - για Συνοπτική αναφορά Φ.Μ.

Στην οθόνη εμφανίζεται ΑΡΧΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ. Πληκτρολογούμε τον αρχικό αριθμό Z μέχρι 4 ψηφία και πατάμε το πλήκτρο .

Στην οθόνη εμφανίζεται ΤΕΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ. Πληκτρολογούμε τον τελικό αριθμό Z μέχρι 4 ψηφία και πατάμε το πλήκτρο .


Αν δεν πληκτρολογήσουμε αρχικό αριθμό Z, η Ταμειακή ξεκινά την αναφορά από το πρώτο Z.


Αν δεν πληκτρολογήσουμε τελικό αριθμό Z, η Ταμειακή τελειώνει την αναφορά από το τελευταίο Z.

Είναι αποδεκτό ο αρχικός και ο τελικός αριθμός Z να είναι ο ίδιος

7.10.2. Αναφορά Φ.Μ. με Ημερομηνίες

Επιλέγουμε πρώτα τον τύπο της αναφοράς:

Πατάμε 1 και  - για Αναλυτική αναφορά Φ.Μ., ή

Πατάμε 11 και  - για Συνοπτική αναφορά Φ.Μ.

Στην οθόνη εμφανίζεται **ΑΡΧΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝ**.

Πληκτρολογούμε την αρχική ημερομηνία (ηήμεε 6 ψηφία) και πατάμε το πλήκτρο



Στην οθόνη εμφανίζεται **ΤΕΛΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝ**.

Πληκτρολογούμε την τελική ημερομηνία (ηήμεε 6 ψηφία) και πατάμε το πλήκτρο



Αν δεν πληκτρολογήσουμε την αρχική ημερομηνία, η Ταμειακή ξεκινά την αναφορά από την πρώτη ημερομηνία .

Αν δεν πληκτρολογήσουμε την τελική ημερομηνία , η Ταμειακή τελειώνει την αναφορά με την τελευταία ημερομηνία .

Είναι αποδεκτό η αρχική και η τελευταία ημερομηνία να είναι ίδιες, αλλά αν η τελευταία ημερομηνία είναι προγενέστερη της αρχικής ημερομηνίας, εμφανίζεται στην οθόνη ένα σχετικό μήνυμα (**Err 25**).

Οι αναφορές με ημερομηνίες είναι ίδιες με τις αναφορές με αριθμούς Z ; μόνο η επικεφαλίδα της αναφοράς αλλάζει.

7.10.3. Μηνιαία αναφορά Φ.Μ.

Επιλέγουμε πρώτα τον τύπο της αναφοράς:

Πατάμε 1 και - για Αναλυτική αναφορά Φ.Μ. , ή

Πατάμε 11 και - για Συνοπτική αναφορά Φ.Μ.

Στην οθόνη εμφανίζεται **ΑΡΧΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝ. (ΕΠΙΛΟΓΗ ΜΗΝΑ)**

. Πληκτρολογούμε τον μήνα με 4 ψηφία (μμεε) . Η μηνιαία αναφορά είναι ίδια με την αναφορά με

ημερομηνίες; μόνο η επικεφαλίδα της αναφοράς αλλάζει.

7.10.4. Πρόσθετες πληροφορίες για τις αναφορές Φ.Μ.

Όλες οι αναφορές περιέχουν την ημερομηνία που η Ταμειακή έγινε σε Φορολογική κατάσταση

Όλες οι αναφορές περιέχουν τις παρακάτω πρόσθετες :

- Τα λάθη (error) της μνήμης – τον Αριθμό Μητρώου της Ταμειακής, την Ημερομηνία και ώρα της
- επαναφοράς (reset)-Νέους συντελεστές ΦΠΑ-Επεμβάσεις τεχνικού-Αλλαγές φίρμας
- Αποσυνδέσεις εκτυπωτή.

7.11. Αναφορά Ηλεκτρονικού Αρχείου.

Εκτύπωση όλων των αποδείξεων της ημέρας:

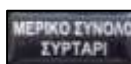
Πατάμε το πλήκτρο μέχρι να εμφανιστεί στην οθόνη “Αναφορές Z” και πατάμε



Ακολουθως πατάμε:



+



+




+



ΠΡΟΣΟΧΗ: Αυτή η αναφορά εκδίδεται πριν από την Ημερήσια Κίνηση Z.

8. ΜΗΝΥΜΑΤΑ ΛΑΘΩΝ ΣΤΗΝ ΟΘΟΝΗ (ERRORS)

Όταν προκύψει κάποιο λάθος κατά την λειτουργία της Ταμειακής, η οθόνη εμφανίζει τον αριθμό λάθους, την περιγραφή του λάθους και μία πιθανή λύση. Πατώντας το πλήκτρο  καθαρίζουμε την οθόνη

Μηνύματα Error :

Error 1	Ο αθροιστής του πολλαπλασιασμού γέμισε.
Error 2	Ο αθροιστής στην Ημερήσια αναφορά Z γέμισε. Τυπώστε Ημερήσια αναφορά Z.
Error 3	Παράνομη λειτουργία
Error 4	Το ποσόν της έκπτωσης είναι μεγαλύτερο από την συναλλαγή/μερικό σύνολο
Error 5	Το ποσόν είναι 0
Error 6	Ο αθροιστής στην απόδειξη γέμισε
Error 7	Ο αθροιστής στην ποσότητα γέμισε
Error 8	Η εισαγόμενη τιμή είναι μεγαλύτερη από την προγραμματισμένη
Error 9	Η αξία είναι 0
Error 10	Δεν επιτρέπεται ανοιχτή τιμή σε αυτό το PLU
Error 11	Η ποσότητα πρέπει να είναι ακέραια.
Error 12	Μέγιστος αριθμός συναλλαγών σε μία απόδειξη. Η απόδειξη πρέπει να κλείσει.
Error 13	Το ποσοστό είναι εκτός περιοχής 0.00 – 99.99
Error 14	Είναι αδύνατη αυτή η λειτουργία; θα έχει αρνητικό αποτέλεσμα
Error 15	PLU λάθος
Error 16	Το απόθεμα (stock) του είδους δεν επαρκεί για την πώληση
Error 18	Δεν υπάρχει συναλλαγή για να διορθωθεί
Error 21	Τα μετρητά στο συρτάρι δεν είναι αρκετά για αυτή την πληρωμή
Error 22	Η χωρητικότητα στον χειριστή γέμισε. Τυπώστε αναφορά Z χειριστών
Error 24	Η Φ.Μ. γέμισε. Πρέπει να αντικατασταθεί.
Error 25	Οι περιοχές της αναφοράς είναι παράνομες
Error 26	Το PLU γέμισε. Πρέπει να τυπώσετε αναφορά Z του PLU
Error 32	Αυτό το barcode είναι προγραμματισμένο σε άλλο PLU
Error 33	Πρέπει να τυπώσετε αναφορά Z για το PLU
Error 34	Ο αθροιστής της Κατηγορίας γέμισε. Πρέπει να τυπώσετε αναφορά Z.
Error 36	Τα μετρητά δεν επαρκούν για την λειτουργία της αλλαγής
Error 38	Πρέπει να τυπώσετε Ημερήσια αναφορά Z – Πέρασαν 24 ώρες
Error 42	Αυτός ο τρόπος πληρωμής απαιτεί το ακριβές ποσόν (δεν επιτρέπει ρέστα)
Error 44	Οι αλλαγές ΦΠΑ υπερέβησαν το όριο αλλαγών (VAT changes or user's data changes)
Error 65	Σφάλμα επικοινωνίας με GPRS
Error 66	Λάθος σύνδεση του GPRS
Error 69	Δεν καθορίστηκε παράμετρος σύνδεσης
Error 70	Λάθος κάρτα SIM or αποδεκτό PIN (σε τελευταία ανάγκη αφαιρέστε το PIN)
Error 71	Χαμηλό σήμα GPRS
Error 73	Πρόβλημα με την μπαταρία Λιθίου
Error 75	Το ποσόν ή η τιμή υπερβαίνει το όριο (στις παραμέτρους 2 και 4)

Error 76	Βλάβη στο ρολοί
Error 77	Βλάβη στην κάρτα μνήμης
Error 78	Η κάρτα μνήμης γέμισε
Error 79	Η κάρτα μνήμης δεν έχει ενεργοποιηθεί
Error 80	Η τρέχουσα απόδειξη πρέπει να κλείσει για να αποθηκευθούν τα δεδομένα στην κάρτα μνήμης
Error 81	Δεν υπάρχει επικοινωνία με τον serverNo connection to the server
Error 89	Η τελευταία Ημερήσια αναφορά Z δεν αποθηκεύθηκε στην κάρτα micro SD (βλ. σελ. 31 ενότητα 7.8)
Error 90	Δεν έχει τοποθετηθεί η micro SD κάρτα

ADMATE ΕΛΛΑΣ
A. M. ΦΩΤΑΚΗ & ΣΙΑ ΕΠΕ
ΑΙΤΩΛΙΚΟΥ 126 & ΡΑΙΔΕΣΤΟΥ 85. 18544 ΠΕΙΡΑΙΑΣ
ΤΗΛ: 210 4204134-8. ΦΑΞ: 210 4204139
Email: info@admatehelles.gr - www.admatehellas.gr